

allegro

Kodeks Etycznego Postępowania



Spis treści

Wstęp: Czemu i komu służy Kodeks Etycznego Postępowania?	03
Kultura Reagowania, Procedura zgłaszania nieprawidłowości	04
Jak zgłaszać wątpliwości?	05
Jakie miejsce pracy tworzymy?	07
Bezpieczeństwo i higiena pracy	08
Polityka praw człowieka	10
Polityka różnorodności	12
Przeciwdziałanie zjawiskom niepożądanym, w tym dyskryminacji, molestowaniu i mobbingowi	14
Jak prowadzimy biznes w sposób zrównoważony?	17
W jaki sposób prowadzimy komunikację dotyczącą zrównoważonego rozwoju?	19
Odpowiedzialny marketing i komunikacja	20
Polityka Działań Charytatywnych, Społecznych i Sponsorowanych	22

Jak zapewniamy etyczne standardy w biznesie?	25
Przeciwdziałanie korupcji	25
Konflikt interesów	27
Polityka zgodności z prawem ochrony konkurencji i konsumentów	29
Polityka przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz kontroli eksportu i sankcji finansowych	31
Polityka w zakresie wykorzystywania informacji poufnych oraz nadużyć na rynku	33
Instrukcja dotycząca procedur w zakresie transakcji obrotu papierami wartościowymi	35
Jak dbamy o bezpieczeństwo danych?	38
Polityka bezpieczeństwa	38
Przetwarzanie danych osobowych i prywatność	40
Polityka zarządzania ryzykiem i polityka zarządzania ciągłością działania	42
Polityka w zakresie sporządzenia i prowadzenia listy osób mających dostęp do informacji poufnych	44
Polityka dotycząca sztucznej inteligencji (AI)	47



Wstęp: Czemu i komu służy Kodeks Etycznego Postępowania?

Kodeks Etycznego Postępowania Grupy Allegro ("Kodeks") jest zbiorem podstawowych zasad etycznych, do których przestrzegania zobowiązane są wszystkie spółki Grupy Allegro ("Grupa"), czyli wszystkie spółki, których właścicielem bezpośrednio lub pośrednio jest Allegro.eu, oraz osoby pracujące w nich na podstawie umów o pracę lub współpracujące na podstawie umów cywilnoprawnych (w tym w ramach prowadzonej działalności), czy za pośrednictwem agencji pracy tymczasowej (dalej łącznie zwane "Osobami pracującymi w Grupie Allegro"), bez względu na poziom kariery.

Kodeks to "konstytucja" Allegro, drogowskaz pokazujący, jak utrzymać integralność, wiarygodność oraz wysokie standardy etyczne w każdym aspekcie naszej działalności. Wspólnie z [The Allegro Way](#) - zbiorem

zachowań odzwierciedlających kulturę szacunku, odpowiedzialności i ciągłego doskonalenia, Kodeks stanowi fundament działalności Grupy Allegro. Każdy, kto narusza Kodeks, musi liczyć się ze stanowczą reakcją ze strony Grupy Allegro.

Przynajmniej raz na dwa lata [Rada Dyrektorów Allegro.eu](#) będzie dokonywać przeglądu i zatwierdzania Kodeksu.

Zależy nam, aby wszystkie Osoby pracujące w Grupie Allegro znały i stosowały Kodeks, dlatego będziemy organizować regularne, obowiązkowe szkolenia w celu jego popularyzacji. Z wszelkimi pytaniami odnośnie Kodeksu możecie się zgłaszać do osoby odpowiedzialnej za operacyjny nadzór nad kodeksem na alias compliance@allegro.com.



Kultura Reagowania, Procedura zgłaszania nieprawidłowości

Ważnym elementem etycznego biznesu jest kultura reagowania na zachowania stojące w sprzeczności z prawem, Kodeksem, politykami firmy, zasadami współżycia społecznego, czy krzywdzące innych. W Grupie Allegro promujemy otwartość i [aktywne podejście do rozwiązywania nieprawidłowości](#). Dlatego zachęcamy każdego, kto doświadcza lub jest świadkiem nieprawidłowości w miejscu pracy lub w ramach prowadzonego przez Grupę Allegro biznesu do reagowania - podejmowania interwencji, zgłaszania ich menedżerom i korzystania z firmowych procedur. Szybkie wykrywanie

nieprawidłowości umożliwia nam wczesne reagowanie na potencjalne zagrożenia. Dzięki temu nasze miejsce pracy i biznes pozostają uczciwe, przejrzyste i zgodne z najwyższymi standardami. Promujemy środowisko, w którym każdy może czuć się bezpiecznie, zgłaszając nieprawidłowości. Wdrożyliśmy procedury zgłaszania i reagowania na problemy, które chronią sygnalistów przed działaniami odwetowymi.





Jak zgłaszać wątpliwości?

Wiemy, że pewne sytuacje są na tyle wrażliwe, że samodzielna interwencja, czy ich zgłaszanie menedżerowi może być niemożliwe lub stresujące, dlatego oferujemy kilka prostych i bezpiecznych sposobów zapewniających całkowitą poufność:



Porozmawiaj z Compliance Managerem : jeżeli masz wątpliwości w sprawach związanych z przestrzeganiem prawa, Kodeksu i polityk firmowych w związku z prowadzeniem biznesu, czy ochroną danych, umów się na spotkanie z Compliance Managerem (compliance-manager@allegro.com).



Porozmawiaj z Employee Relations Managerem (ERM): nie wiesz, co myśleć o sytuacji, w której się znalazłaś/-eś lub byłeś świadkiem/-inią w miejscu pracy w kontekście stosunków między Osobami pracującymi w Grupie Allegro? Masz dylemat etyczny z zakresu spraw pracowniczych? Skontaktuj się z ERM (erm@allegro.com), aby uzyskać poradę.



Za pomocą platformy: zgłoszenia możesz dokonać za pośrednictwem bezpiecznej platformy dostępnej dla wszystkich pod adresem <https://whistleblowing.allegrogroup.com>. W ten sposób możliwe jest również dokonywanie zgłoszeń anonimowych, pozwalających na komunikację z sygnalistą.



Mailowo: Swoje zgłoszenie możesz przesłać na adres whistleblowing@allegro.com.

Oficjalne zgłoszenia są rozpatrywane przez Komisję Etyki. Każde traktujemy poufnie i z należytą powagą, niezależnie od tego, kto go dokonuje. Naszym celem jest obiektywne wyjaśnienie każdej sprawy, dlatego wszystkie nasze działania opierają się na faktach i szczegółowych informacjach. Każdą osobę zaangażowaną w proces dochodzenia traktujemy sprawiedliwie i z szacunkiem. Sygnalistów ponadto w sposób szczególnie chronimy przed działaniami odwetowymi.

Pełną treść procedury znajdziesz [tutaj](#).

Etyka w praktyce



Podczas rutynowej kontroli zauważyłem nietypowe transakcje finansowe, które mogą wskazywać na oszustwo finansowe. Co powinienem zrobić?

Zgłoś swoje podejrzenia przy pomocy z jednego z dostępnych kanałów. Do wyboru masz zgłoszenie osobiste, mailowe lub przez bezpieczną platformę zgłaszania nieprawidłowości dostępną pod adresem <https://whistleblowing.allegrogroup.com>.



Jakie miejsce pracy tworzymy?

W Grupie Allegro tworzymy etyczne, inkluzywne i bezpieczne środowisko pracy, w którym wszyscy są szanowani, traktowani z godnością, czują się bezpieczni, wspierani i mogą się swobodnie rozwijać i uczyć na błędach. Za podstawę relacji między osobami pracującymi w Grupie, bez względu na ich cechy, poglądy, status zawodowy i charakter ich relacji, uznajemy szacunek, uczciwość, uprzejmość i kulturę komunikacji.

Stosujemy systemowe i obiektywne kryteria oceny efektów pracy, aby zagwarantować transparentność

i uczciwość w zarządzaniu. Staramy się, żeby każdy pracownik miał jasność co do oczekiwań i kryteriów oceny, aby wyeliminować potencjalne nieporozumienia i niesprawiedliwe traktowanie.

Wszyscy kształtujemy środowisko, w którym pracujemy, szczególna odpowiedzialność spoczywa jednak w tym względzie na menadżerach i liderach. Wierzymy, że odpowiedzialne przywództwo jest kluczowe dla budowania etycznego miejsca pracy i zdrowej atmosfery w pracy.



Bezpieczeństwo i higiena pracy

Nasze zasady:

1. Bezpieczeństwo dla wszystkich

- Naszym priorytetem jest, aby wszyscy pracownicy Allegro, niezależnie od miejsca pracy (biuro, magazyn, praca zdalna), czuli się bezpiecznie. Dlatego tworzymy bezpieczne i higieniczne środowisko pracy.

2. Edukacja - Szkolenia BHP są obowiązkowe dla wszystkich pracowników. Nowo zatrudnione osoby rozpoczynają pracę od szkolenia BHP, a wszyscy pracownicy regularnie uczestniczą w szkoleniach okresowych, aby utrzymać wysoki poziom wiedzy i świadomości na temat bezpieczeństwa.

3. Aktywne przeciwdziałanie wypadkom przy pracy:

- Procedury bezpieczeństwa i przeciwdziałania wypadkom są regularnie monitorowane, testowane i aktualizowane w razie potrzeby.
- Przeprowadzamy regularne audyty BHP we wszystkich lokalizacjach, aby weryfikować zgodność z aktualnymi wymaganiami oraz ograniczać ryzyka związane z bezpieczeństwem.
- Reagujemy natychmiast na niebezpieczne warunki, zachowania i czynności, promując proaktywną postawę zarówno wśród managerów, jak i pracowników, aby eliminować wypadki w miejscu pracy.



Bezpieczeństwo i higiena pracy

Co należy robić:

- ✔ Stosuj się do obowiązujących przepisów i zasad BHP.
- ✔ Zapoznaj się i przestrzegaj procedury oraz instrukcje BHP i PPOŻ.
- ✔ Pamiętaj, że wypadek może zdarzyć się każdemu.
- ✔ Dbaj o swoje zdrowie fizyczne i psychiczne.
- ✔ Zwracaj uwagę na bezpieczeństwo innych osób pracujących obok Ciebie.
- ✔ Reaguj, gdy widzisz niebezpieczną sytuację.



Czego nie należy robić:

- ✘ Nie lekceważ wymagań w zakresie BHP i PPOŻ.
- ✘ Nie traktuj bezpieczeństwa innych osób jako "ich problemu".
- ✘ Nie rezygnuj z przestrzegania zasad bezpieczeństwa nawet w "sytuacjach wyjątkowych".

Polityka praw człowieka

Nasze zasady:

1. Szacunek dla praw człowieka:

- Grupa Allegro szanuje prawa człowieka - rozumiane jako prawa zapisane w Międzynarodowej Karcie Praw Człowieka/ Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka oraz podstawowe prawa człowieka określone w Deklaracji Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej podstawowych zasad i praw w pracy - we wszystkich aspektach swojej działalności, w tym w relacjach z i między osobami pracującymi w Grupie oraz relacjach z wykonawcami i partnerami biznesowymi.
- Oczekujemy od naszych partnerów biznesowych poszanowania praw człowieka na równi z naszymi standardami.

2. Przeciwdziałanie naruszeniom:

- Zobowiązujemy się do przeciwdziałania naruszeniom praw człowieka oraz podejmowania działań naprawczych w przypadku ich wystąpienia.
- Zapobiegamy naruszeniom praw człowieka w naszej działalności.

3. Edukacja i świadomość:

- Edukujemy i podnosimy kompetencje Osób pracujących w Grupie oraz naszych partnerów biznesowych w zakresie praw człowieka.
- Promujemy inicjatywy mające na celu szerzenie wiedzy o prawach człowieka i odpowiedzialności biznesu.





Polityka praw człowieka

Co należy robić:

- ✓ Szanuj prawa człowieka we wszystkich relacjach zawodowych.
- ✓ Bierz udział w szkoleniach i programach edukacyjnych dotyczących praw człowieka.
- ✓ Wspieraj inicjatywy promujące prawa człowieka w miejscu pracy.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie ignoruj przypadków naruszeń praw człowieka w Twoim otoczeniu.
- ✗ Nie uczestnicz w działaniach, które mogą prowadzić do naruszeń praw człowieka.
- ✗ Nie bagatelizuj znaczenia edukacji i świadomości w zakresie praw człowieka.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Polityka różnorodności

Nasze zasady:

1. Równe traktowanie:

- Dążymy do równego traktowania wszystkich Osób pracujących w Grupie, niezależnie od płci, wieku, rasy, tożsamości płciowej, orientacji psychoseksualnej, stanu zdrowia, narodowości, religii, poglądów, przynależności związkowej, stanu cywilnego czy stylu życia.
- Wszystkie nasze procesy, w tym rekrutacyjne, oceny, awansowe opierają się na obiektywnych i merytorycznych kryteriach.

2. Wsparcie dla różnorodności:

- Promujemy różnorodność na wszystkich szczeblach organizacji, w tym w Radzie Dyrektorów.
- Dostosowujemy miejsca pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami.





Polityka różnorodności

Co należy robić:

- ✔ Traktuj w równy sposób wszystkie Osoby pracujące w Grupie Allegro.
- ✔ Angażuj się w inicjatywy promujące różnorodność i inkluzywność.
- ✔ W kontaktach z innymi wyrażaj swoje odczucia i potrzeby z szacunkiem do uczuć i potrzeb innych.



Czego nie należy robić:

- ✘ Nie toleruj dyskryminacji ani mobbingu w żadnej formie.
- ✘ Nie kieruj się uprzedzeniami ani stereotypami w relacjach zawodowych.
- ✘ Nie ignoruj potrzeb osób z niepełnosprawnościami w miejscu pracy.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Przeciwdziałanie zjawiskom niepożądanym, w tym dyskryminacji, molestowaniu i mobbingowi

Nasze zasady:

- 1. Polityka zero tolerancji:** zdecydowanie przeciwstawiamy się wszelkim formom przemocy psychicznej i fizycznej między Osobami pracującymi w Grupie Allegro oraz zachowaniom, które mogą prowadzić do przemocy fizycznej lub psychicznej w miejscu pracy. Prowadzimy politykę zero tolerancji dla mobbingu, molestowania, nękania, zastraszania oraz wszelkich form dyskryminacji.
- 2. Prewencja:** politykę zero tolerancji realizujemy za pomocą corocznych prewencyjnych działań szkoleniowych i informacyjnych dla osób pracujących w Allegro i specjalnych szkoleń dedykowanych menedżerom.

- 3. Interwencja:** wszelkie zjawiska niepożądane mogą być zgłaszane na kilka sposobów, w szczególności za pośrednictwem bezpiecznej platformy dostępnej dla wszystkich pod adresem <https://whistleblowing.allegrogroup.com>, do Chief Security Officera lub Employee Relations Managera. Zgłoszenia są przedmiotem badania przez Komisję Etyki.
- 4. Ochrona zgłaszających:** każde zgłoszenie jest traktowane poufnie. Sygnaliści są ponadto w sposób szczególny chronieni przed działaniami odwetowymi.



Przeciwdziałanie zjawiskom niepożądanym, w tym dyskryminacji, molestowaniu i mobbingowi

Co należy robić:

- ✔ Traktujmy siebie nawzajem z szacunkiem, uczciwością i uprzejmością.
- ✔ Przekazuj i przyjmuj informacje zwrotne w sposób konstruktywny i uprzejmy.
- ✔ Aktywnie reaguj na wszelkie zachowania sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub krzywdzące innych.



Czego nie należy robić:

- ✘ Nie toleruj zachowań tworzących nieprzyjazne środowisko pracy, jak np. mowa nienawiści czy komunikacja pasywno-agresywna.
- ✘ Nie naruszaj godności podwładnych, kolegów czy menedżerów np. przez ich obrażanie, lekceważące traktowanie czy rozpowszechnianie złośliwych plotek.
- ✘ Nie obwiniaj osoby, która zgłosiła naruszenia.

Pamiętaj!

Każdy ma prawo do swojej przestrzeni i granic. Szanuj indywidualne potrzeby innych i komunikuj jasno swoje oczekiwania. Przed podjęciem działań zastanów się, czy nie urazisz kogoś swoimi słowami lub czynami.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Etyka w praktyce



Będąc w zespole rekrutującym, zauważyłam, że wynagrodzenie oferowane kandydatkom było niższe niż wynagrodzenie oferowane kandydatom na to samo stanowisko. Czy jest to zgodne z polityką firmy. Czy powinnam to gdzieś zgłosić?

Zgodnie z Kodeksem Etycznego Postępowania i politykami obowiązującymi w Grupie Allegro (Polityka Różnorodności, Polityka Przeciwdziałaniu Zjawiskom Niepożądanym, w tym Dyskryminacji, Mobbingowi i Molestowaniu), firma dąży do równego traktowania wszystkich kandydatów do pracy w Grupie. Skontaktuj się z osobą odpowiedzialną za proces rekrutacyjny i poproś o uzasadnienie różnic w oferowanym wynagrodzeniu. Jeżeli boisz się rozmawiać z osobą odpowiedzialną za rekrutację lub jej uzasadnienie Cię nie przekonuje, zgłoś sprawę Compliance Managerowi lub Employee Relations Managerowi albo skorzystaj z <https://whistleblowing.allegrogroup.com>.



Jak prowadzimy biznes w sposób zrównoważony?

Grupa Allegro wierzy, że odpowiedzialność społeczna i partnerstwo są kluczowe dla budowania zrównoważonego biznesu. Nasze działania skupiają się na ochronie klimatu oraz

wspieraniu inicjatyw charytatywnych, społecznych i sponsoringowych, aby w sposób pozytywny wpływać na otaczający nas świat.



Polityka klimatyczna i ochrony środowiska Polityka cyrkularności opakowań i odpadów

Nasze zasady:

1. Działania na rzecz ochrony klimatu:

- Celem Grupy jest zmniejszanie negatywnego wpływu na środowisko poprzez redukcję emisji gazów cieplarnianych (GHG) i wprowadzenie rozwiązań gospodarki obiegu zamkniętego.
- Minimalizujemy ślad węglowy zgodnie z metodologią Science-Based Target i zaakceptowanymi zobowiązaniami.
- Minimalizujemy zużycie opakowań oraz wprowadzamy zrównoważone opakowania w naszych własnych operacjach.
- Minimalizujemy wpływ na środowisko naturalne w obszarach obejmujących działalność firmy i łańcucha wartości.

2. Edukacja:

- Edukujemy i wspieramy naszych pracowników, partnerów biznesowych, sprzedających oraz konsumentów w zakresie zrównoważonego rozwoju. Dbamy o odpowiedzialną komunikację i marketing dotyczącą tematyki zrównoważonego rozwoju, zgodnie z wytycznymi [Polityki Odpowiedzialnego Marketingu i Komunikacji](#).



Jak prowadzimy biznes w sposób zrównoważony?

Co należy robić:

- ✔ Projektując rozwiązania i produkty proaktywnie, wspieraj realizację celów minimalizacji śladu węglowego i cyrkularnego wykorzystywania zasobów.
- ✔ Dokładnie sprawdzaj rzetelność informacji o deklarowanych efektach środowiskowych produktów czy usług, aby uniknąć greenwashingu.
- ✔ Angażuj się w inicjatywy promujące zrównoważony rozwój i edukację klimatyczną stosując 10 zasad odpowiedzialnego marketingu i komunikacji.



Czego nie należy robić:

- ✘ Unikaj ogólnych twierdzeń bez konkretnych dowodów. Nie przedstawiaj jako "ekologiczne/zielone" działań, które nie mają udowodnionego, rzeczywistego znaczenia środowiskowego.
- ✘ Nie bierz udziału w działaniach, które mogą negatywnie wpływać na środowisko i są w sprzeczności z przyjętymi celami firmowi.
- ✘ Nie bagatelizuj znaczenia małych kroków: segreguj odpady, oszczędzaj energię elektryczną i wodę, nie śmieć.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)



W jaki sposób prowadzimy komunikację dotyczącą zrównoważonego rozwoju?

W odpowiedzi na rosnące zainteresowanie komunikacją dotyczącą wpływu na środowisko, Grupa Allegro opracowała zestaw zasad dotyczących prezentowania tematów ESG w komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej. Celem firmy jest zapewnienie, aby wszystkie odpowiednie jednostki w ramach Grupy Allegro, a także ich partnerzy biznesowi zaangażowani w taką komunikację, opracowywali rzetelne, przejrzyste i wiarygodne komunikaty marketingowe. Grupa Allegro dąży do komunikacji zgodnej z jej misją i tożsamością marki, spełniającej wysokie standardy jakości, zgodnej z prawdą i nie wprowadzającej w błąd, a także promującej ciągłe doskonalenie komunikacji na temat naszych działań na rzecz ochrony środowiska.



Odpowiedzialny marketing i komunikacja

Grupa Allegro kieruje się 10 zasadami marketingu i komunikacji opartymi na przepisach i najlepszych praktykach rynkowych.

1. Unikanie **NIEUCZLIWYCH** praktyk handlowych, które naruszają zasady odpowiedzialności społecznej.
2. Unikanie **OGÓLNYCH TWIERDZEŃ** bez konkretnych dowodów.
3. Opieranie komunikacji środowiskowej na **FAKTACH I DANYCH**.
4. **ROZRÓŻNIANIE** między komunikatami dotyczącymi konkretnych produktów/działań a komunikatami na poziomie firmy.
5. Unikaj promowania **NIEISTOTNYCH** korzyści.
6. Używaj **JASNEGO** i zrozumiałego języka.
7. Używaj wyłącznie **WIARYGODNYCH** oznaczeń

- dotyczących zrównoważonego rozwoju.
8. Upewnij się, że materiały wizualne są **DOKŁADNE** i odzwierciedlają rzeczywistość.
 9. Jasno komunikuj **WARUNKI I OGRANICZENIA**.
 10. Stosuj **SPÓJNE** i jasne metody porównawcze.



Odpowiedzialny marketing i komunikacja

Co należy robić:

- ✔ Sprawdź obiektywność: upewnij się, że wszystkie twierdzenia dotyczące cech środowiskowych/społecznych lub gospodarki o obiegu zamkniętym (np. trwałość, możliwość naprawy, możliwość recyklingu) są obiektywne, mierzalne i poparte weryfikowalnymi dowodami.
- ✔ Bądź konkretny: jasno komunikuj wszelkie warunki, kompromisy lub ograniczenia związane z twierdzeniami dotyczącymi zrównoważonego rozwoju.
- ✔ Korzystaj z precyzyjnych danych: w miarę możliwości opieraj wszystkie stwierdzenia na uznanych normach lub certyfikatach wydanych przez niezależne podmioty.



Czego nie należy robić:

- ✘ Unikaj niejasnych twierdzeń: nie używaj ogólnych terminów, takich jak „ekologiczny”, „przyjazny dla środowiska” lub „zrównoważony”, bez przedstawienia konkretnych dowodów znaczącego wpływu na środowisko.
- ✘ Zapobiegaj błędnej interpretacji wizualnej: unikaj używania obrazów lub grafik (np. liści, ikon Ziemi itp.), które tworzą nieuzasadnione skojarzenia z ekologicznością lub wprowadzają konsumenta w błąd co do rzeczywistego śladu węglowego produktu.
- ✘ Unikaj przesadnych stwierdzeń: nie stosuj pozytywnego przekazu w odniesieniu do całej firmy lub kategorii, jeśli korzyść dotyczy tylko jednego konkretnego produktu lub inicjatywy.

Jeśli planujesz komunikację dotyczącą zrównoważonego rozwoju, kwestii środowiskowych lub społecznych (w formie narracyjnej lub wizualnej), skonsultuj się z odpowiednimi ekspertami wewnętrznymi (np. ds. antymonopolowych, PR, ESG, CSR, prawnych, zgodności) za pośrednictwem wyznaczonego adresu kontaktowego prasa@allegro.com.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Polityka Działań Charytatywnych, Społecznych i Sponsoringowych

Nasze zasady:

1. Wsparcie dla społeczności:

- Grupa Allegro prowadzi działalność charytatywną i społeczną, wspierając organizacje pozarządowe, placówki edukacyjne, instytucje ochrony zdrowia i osoby indywidualne.
- Promujemy działania mające na celu wspieranie edukacji, ochrony środowiska, przestrzegania praw człowieka oraz aktywizacji zawodowej.

2. Sponsoring:

- Nasze działania sponsoringowe skupiają się na budowaniu wizerunku marki, promowaniu wiedzy i wymiany doświadczeń zawodowych oraz wspieraniu inicjatyw edukacyjnych.
- Sponsoring odbywa się zgodnie z wewnętrznymi regulacjami i kodeksami branżowymi.

3. Przejrzystość i odpowiedzialność:

- Zapewniamy przejrzystość w zakresie wydatkowania środków na cele charytatywne, społeczne i sponsoringowe.
- Monitorujemy i raportujemy wydatki oraz działania w ramach polityki charytatywnej i sponsoringowej.



Polityka Działań Charytatywnych, Społecznych i Sponsoringowych

Co należy robić:

- ✓ Wspieraj inicjatywy charytatywne i społeczne zgodnie z wartościami Grupy Allegro.
- ✓ Angażuj się w projekty sponsoringowe, które promują edukację i rozwój zawodowy, we współpracy z zespołem CSR w Allegro.
- ✓ Zadbaj o przejrzystość i wiarygodność w działaniach charytatywnych i sponsoringowych, zgłaszając je na alias csr@allegro.com.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie wspieraj, w ramach swojej działalności na rzecz Grupy, sponsoringowo czy charytatywnie, organizacji i inicjatyw, które są sprzeczne z polityką Grupy, m.in organizacji pracodawców, samorządów zawodowych i klubów sportowych będących spółkami prawa handlowego, partii politycznych, utworzonych przez nich fundacji lub stowarzyszeń, a także osób pełniących funkcje publiczne i polityków ani innych organizacji działających sprzecznie z prawem, lub dobrymi obyczajami.
- ✗ Nie uczestnicz w działaniach organizacji, które mogą negatywnie wpłynąć na wizerunek Grupy Allegro.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Etyka w praktyce



Dostawca reklamuje swój produkt jako ekologiczny, zielony, niskoemisyjny. Czy mogę użyć tych samych stwierdzeń w naszej komunikacji?

Zapytaj o certyfikaty lub inne potwierdzenie, które będzie wiarygodnie potwierdzało, na czym polega ekologiczność produktu. Bez rzetelnych dowodów nie powielaj komunikatów od dostawcy, aby nie narazić się na greenwashing.



Jak zapewniamy etyczne standardy w biznesie?

Przeciwdziałanie korupcji

Grupa Allegro stosuje politykę zerowej tolerancji wobec korupcji. W tym celu stworzyliśmy Politykę Transparentności, która obowiązuje każdego pracownika, współpracownika oraz partnera handlowego. Jest to fundament naszej działalności, mający na celu zapewnienie, że wszystkie działania są prowadzone w sposób uczciwy i przejrzysty.

Nasze zasady:

- Grupa Allegro stosuje politykę zerowej tolerancji wobec korupcji. Nie akceptujemy ani nie dajemy łapówek w żadnej formie!
- Płatności muszą odpowiadać wartości towarów lub usług dostarczanych spółce i być zgodne ze standardami rynkowymi.
- Płatności uiszczamy na rachunki bankowe w krajach, gdzie partnerzy handlowi mają zarejestrowaną działalność.
- Mamy ściśle określone warunki przyjmowania i wręczania upominków.



Przeciwdziałanie korupcji

Co należy robić:

- ✔ Natychmiast zgłaszaj wszelkie działania sprzeczne z polityką antykorupcyjną.
- ✔ Upewnij się, że partnerzy biznesowi przestrzegają naszej polityki antykorupcyjnej.
- ✔ Bezwłocznie informuj przełożonego o otrzymanych prezentach lub wyrazach gościnności.



Czego nie należy robić:

- ✘ Nie obiecuj ani nie wręczaj wartościowych rzeczy przedstawicielom władz publicznych, partii politycznych lub związków zawodowych.
- ✘ Nie przyjmuj prezentów ani zaproszeń, które są sprzeczne z wewnętrznymi zasadami lub prawem.
- ✘ Nie wykorzystuj pośredników do wykonywania działań, których sam nie możesz podjąć zgodnie z polityką.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Konflikt interesów

Konflikty interesów mogą mieć miejsce wtedy, gdy Twoje prywatne działania lub relacje wpływają na obiektywność realizacji obowiązków służbowych. Może to dotyczyć zarówno faktycznych, jak i potencjalnych korzyści dla Ciebie lub osób z Tobą związanych, takich jak rodzina, osoby z którymi pozostajesz w związkach romantycznych, czy znajomi.

Nasze zasady:

Osoby pracujące w Grupie Allegro są zobowiązane do przestrzegania Polityki Transparentności, w tym zasad dotyczących konfliktu interesów. Dzięki wspólnym wysiłkom możemy prowadzić naszą działalność w sposób uczciwy, przejrzysty i zgodny z najwyższymi standardami etycznymi.



Konflikt interesów

Co należy robić:

- ✔ Zgłaszaj wszelkie potencjalne i rzeczywiste konflikty interesów swojemu przełożonemu lub do działu Compliance.
- ✔ Unikaj wszelkich działań, które mogą prowadzić do niedopuszczalnych konfliktów interesów.
- ✔ Postępuj w sposób przejrzysty, informując o swoich działaniach, które mogą wpływać na obiektywność realizacji obowiązków służbowych.



Czego nie należy robić:

- ✘ Nie prowadź działalności konkurencyjnej wobec Grupy, bądź takiej, którą prowadzą partnerzy biznesowi na rzecz Allegro, w czasie trwania stosunku pracy.
- ✘ Nie przyjmuj korzyści, które są sprzeczne z zasadami przyjmowania upominków i korzyści.
- ✘ Nie wykorzystuj informacji poufnych do celów pozasłużbowych.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Polityka zgodności z prawem ochrony konkurencji i konsumentów

Prawo ochrony konkurencji i konsumentów jest kluczowe dla utrzymania uczciwego rynku i zapewnienia konsumentom rzetelnych informacji oraz ochrony ich praw. Grupa Allegro zobowiązuje się do przestrzegania tych zasad, aby promować uczciwą konkurencję i chronić interesy konsumentów. Poniżej przedstawiamy podstawowe zasady i wytyczne dotyczące naszej polityki zgodności.

Nasze zasady:

- **Ochrona mechanizmu konkurencji:** Zapewniamy, że nasze działania wspierają uczciwą konkurencję.
- **Przestrzeganie prawa antymonopolowego:** Działamy zgodnie z przepisami prawa konkurencji i konsumentów, zarówno na poziomie krajowym, jak i europejskim.

- **Transparentność i uczciwość:** Dbamy o przejrzystość naszych działań, zapewniając konsumentom pełne i rzetelne informacje.
- **Unikanie praktyk antykonkurencyjnych:** Nie angażujemy się w ustalanie cen, podział rynku ani inne antykonkurencyjne porozumienia.
- **Ochrona interesów konsumentów:** Stosujemy się do przepisów chroniących konsumentów przed nieuczciwymi praktykami handlowymi.



Polityka zgodności z prawem ochrony konkurencji i konsumentów

Co należy robić:

- ✓ Zapewnij, że wszystkie promocje są rzeczywiste i zgodne z prawem.
- ✓ Zgłaszaj wszelkie podejrzenia o naruszenie prawa ochrony konkurencji lub interesów konsumentów.
- ✓ Upewnij się, że wszystkie warunki umów z konsumentami są jasno określone i łatwo zrozumiałe.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie ustalaj cen ani innych warunków handlowych z konkurentami.
- ✗ Nie stosuj praktyk, które mogą wprowadzać konsumentów w błąd, takich jak fałszywe promocje czy ukryte opłaty.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Polityka przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz kontroli eksportu i sankcji finansowych

Nasze zasady:

W Grupie Allegro zobowiązujemy się do prowadzenia działalności w sposób etyczny i zgodny z przepisami prawa. Naszym celem jest zapobieganie praniu pieniędzy, finansowaniu terroryzmu oraz przestrzeganie przepisów dotyczących kontroli eksportu i sankcji finansowych. Polityka ma na celu ochronę firmy przed ryzykiem związanym z nielegalnymi działaniami i zapewnienie zgodności z obowiązującymi regulacjami.





Polityka przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz kontroli eksportu i sankcji finansowych

Co należy robić:

- ✓ Zgłaszaj wszelkie podejrzone transakcje lub działania, które mogą wskazywać na pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu. Możesz w tym celu wykorzystać naszą platformę do zgłaszania nieprawidłowości.
- ✓ Uczestnicz w obowiązkowych szkoleniach dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy, finansowaniu terroryzmu oraz kontroli eksportu i sankcji finansowych.



Czego nie należy robić:

- ✗ Unikaj działań, które mogą prowadzić do prania pieniędzy, finansowania terroryzmu lub naruszenia przepisów dotyczących kontroli eksportu.
- ✗ Nie prowadź interesów z podmiotami objętymi sankcjami.
- ✗ Nie lekceważ obowiązku zgłaszania podejrzanych działań ani udziału w szkoleniach.

Pamiętaj!

Pamiętaj, że nieprzestrzeganie tych zasad może prowadzić do poważnych konsekwencji prawnych i naruszenia reputacji firmy. W przypadku pytań lub wątpliwości, skontaktuj się ze swoim przełożonym lub CSO.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Polityka w zakresie wykorzystywania informacji poufnych oraz nadużyć na rynku

Nasze zasady:

Zrozumienie i przestrzeganie przepisów:

- Grupa Allegro, jej dyrektorzy i pracownicy muszą rozumieć zasady zakazujące wykorzystywania informacji poufnych i nadużyć na rynku oraz przestrzegać tych zasad.
- Zasady te są opracowane w celu zapobiegania niewłaściwemu wykorzystaniu informacji poufnych oraz rozpowszechnianiu fałszywych lub wprowadzających w błąd informacji na rynek.



Polityka w zakresie wykorzystywania informacji poufnych oraz nadużyć na rynku

Co należy robić:

- ✓ Zapewnij, że wszystkie informacje poufne są traktowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami spółki.
- ✓ Regularnie aktualizuj swoją wiedzę na temat przepisów dotyczących nadużyć na rynku i dbaj o ich przestrzeganie.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie wykorzystuj informacji poufnych do prowadzenia obrotu instrumentami finansowymi.
- ✗ Nie ujawniaj informacji poufnych osobom nieupoważnionym.
- ✗ Nie manipuluj rynkiem poprzez rozpowszechnianie fałszywych lub wprowadzających w błąd informacji.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Instrukcja dotycząca procedur w zakresie transakcji obrotu papierami wartościowymi

Nasze zasady:

Instrukcja ta określa zasady dotyczące transakcji obrotu papierami wartościowymi Allegro.eu, zgodnie z przepisami Rozporządzenia MAR. Ma na celu zapewnienie zgodności z przepisami i zapobieganie niewłaściwemu wykorzystaniu informacji poufnych.



Instrukcja dotycząca procedur w zakresie transakcji obrotu papierami wartościowymi

Co należy robić:

- ✔ Pamiętaj żeby uzyskać zgodę na transakcje obrotu papierami wartościowymi spółki, zwłaszcza jeśli jesteś osobą pełniącą obowiązki zarządcze.
- ✔ Dokonuj transakcji tylko w okresach otwartych, które przypadają na miesiąc po publikacji półrocznych i rocznych sprawozdań finansowych oraz kwartalnych publikacjach wyników finansowych.

**Czego nie należy robić:**

- ✘ Jako osoba pełniąca obowiązki zarządcze nie dokonuj transakcji bez uprzedniej zgody spółki.
- ✘ Nie dokonuj transakcji w okresach zamkniętych bez zgody, nawet w sytuacjach wyjątkowych.
- ✘ Nie zaniedbuj obowiązku rejestrowania i archiwizacji wszystkich wniosków o zgodę i decyzji.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Etyka w praktyce



Zacząłem spotykać się z koleżanką z pracy, nasza relacja wykracza poza zwykłe koleżeństwo, ma charakter romantyczny.

Grupa Allegro nie ingeruje w życie prywatne swoich pracowników. Nie byłoby jednak właściwe, aby osoby pozostające ze sobą w związku romantycznym oceniały się nawzajem, nadzorowały swoją pracę, czy decydowały o swoim awansie. Dlatego powinieneś zgłosić sytuację swojemu menadżerowi i HRBP, aby możliwe było sprawdzenie, czy istnieje potencjalny konflikt interesów i ewentualne przeorganizowanie pracy tak, aby go wykluczyć.



Jak dbamy o bezpieczeństwo danych?

Polityka bezpieczeństwa

Nasze zasady:

Ochrona informacji, danych i zasobów jest dla nas priorytetem. Zobowiązujemy się do przestrzegania najwyższych standardów bezpieczeństwa, aby zabezpieczyć dane naszych użytkowników, pracowników i współpracowników. Każda osoba związana z naszą firmą jest odpowiedzialna za zarządzanie danymi w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi wytycznymi firmy.



Polityka bezpieczeństwa

Co należy robić:

- ✔ Przestrzegaj prawa i polityk - zawsze przestrzegaj obowiązujących przepisów prawa, wewnętrznych polityk oraz procedur dotyczących bezpieczeństwa informacji i ochrony danych.
- ✔ Uczestnicz w szkoleniach - regularnie bierz udział w obowiązkowych szkoleniach dotyczących bezpieczeństwa informacji i ochrony danych, aby być na bieżąco z najlepszymi praktykami i najnowszymi procedurami.
- ✔ Zgłaszaj incydenty - natychmiast zgłaszaj wszelkie naruszenia bezpieczeństwa lub ochrony danych do odpowiednich działów.



Czego nie należy robić:

- ✘ Nie naruszaj procedur - zawsze przestrzegaj obowiązujących procedur i procesów dotyczących bezpieczeństwa, nawet jeśli uważasz, że są one uciążliwe.
- ✘ Nie udostępniaj danych bez uprawnień - nie udostępniaj informacji ani danych osobom, które nie mają do tego odpowiednich uprawnień.
- ✘ Nie bagatelizuj szkoleń i raportów - nie zaniedbuj obowiązkowych szkoleń dotyczących bezpieczeństwa, ani nie ignoruj potrzeby zgłaszania incydentów, nawet jeśli wydają się one mało istotne.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Przetwarzanie danych osobowych i prywatność

Nasze zasady:

Dane osobowe, to kluczowy element działania Grupy Allegro, pracujemy z nimi na co dzień i powinniśmy dokładać szczególnej staranności do tego, by korzystać z nich bezpiecznie i w sposób zgodny z prawem. Prawdliwość działania procesów związanych z danymi osobowymi zależy przede wszystkim od postawy osób pracujących w Grupie i świadomego podejścia do zasad prywatności. Korzystajmy z danych osobowych w określonych celach biznesowych, projektach i zadaniach, bo do tych celów one nam służą, pamiętajmy jednak, by robić to zgodnie z prawem, uzasadnioną potrzebą i trzymając się dedykowanych procedur.



Przetwarzanie danych osobowych i prywatność

Co należy robić:

- ✓ Reaguj i pilnie zgłaszaj incydenty związane z danymi osobowymi, ponieważ szybka reakcja najczęściej pozwala zniwelować potencjalne szkody i problemy.
- ✓ Korzystając z danych osobowych, zawsze odpowiedz sobie na dwa pytania: po co mi dane osobowe? (cel korzystania), czy wolno mi korzystać z danych osobowych? (podstawa prawna).
- ✓ Pamiętaj o tym, że prawidłowe przetwarzanie danych osobowych wymaga przestrzegania zasad określonych w politykach i procedurach; bierz udział w szkoleniach, by aktualizować swoją wiedzę.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie lekceważ zasad związanych z danymi osobowymi - ich złamanie wiąże się z dużym ryzykiem nałożenia na Allegro kar lub innych sankcji.
- ✗ Nie korzystaj z danych osobowych, gdy nie masz pewności, że masz taką potrzebę i prawo, by to robić.
- ✗ Nie wprowadzaj w błąd innych, w szczególności nie ukrywaj zdarzeń związanych z danymi osobowymi, projektów lub podobnych działań, licząc na to że "nic się nie stanie".

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Polityka zarządzania ryzykiem i polityka zarządzania ciągłością działania

Polityka zarządzania ryzykiem w Grupie Allegro ma na celu identyfikować, oceniać i minimalizować ryzyka, które mogą wpłynąć na realizację naszych celów biznesowych. Zarządzanie ryzykiem pozwala na podejmowanie świadomych decyzji, zwiększenie efektywności operacyjnej oraz ochronę zasobów firmy. W Allegro zdajemy sobie również sprawę, jak ważna jest dostępność naszych usług dla klientów, dlatego posiadamy kompleksowy system zarządzania ciągłością działania (BCM).

Nasze zasady:

- 1. Identyfikacja ryzyk:** regularne identyfikowanie potencjalnych zagrożeń, które mogą wpływać na działalność firmy.
- 2. Analiza ryzyka:** ocena wpływu i prawdopodobieństwa wystąpienia zidentyfikowanych ryzyk.

- 3. Monitorowanie i raportowanie:** systematyczne monitorowanie ryzyk i raportowanie ich statusu oraz skuteczności działań zaradczych.
- 4. Zarządzanie i kontrola:** wdrażanie działań mających na celu minimalizację ryzyka oraz kontrolowanie ich skuteczności.
- 5. Tworzenie Planów Ciągłości Działania (BCP) oraz Planów Disaster Recovery (DRP):** Dla zidentyfikowanych kluczowych procesów przygotowywane są Plany Ciągłości Działania oraz Plany Disaster Recovery.



Polityka zarządzania ryzykiem i polityka zarządzania ciągłością działania

Co należy robić:

- ✓ Upewnij się, że wszystkie przypisane do Ciebie ryzyka są aktualne i odpowiednio sklasyfikowane.
- ✓ Informuj odpowiednie osoby o nowych zagrożeniach lub incydentach, które mogą wpłynąć na działalność firmy.
- ✓ Realizuj ustalone działania zaradcze i monitoruj ich skuteczność.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie lekceważ sygnałów, które mogą wskazywać na pojawienie się nowych ryzyk.
- ✗ Nie ukrywaj informacji o ryzykach.
- ✗ Unikaj podejmowania decyzji dotyczących ryzyka bez wcześniejszej analizy jego wpływu i prawdopodobieństwa.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Polityka w zakresie sporządzenia i prowadzenia listy osób mających dostęp do informacji poufnych

Nasze zasady:

1. Zgodność z przepisami:

- Grupa Allegro zobowiązuje się do sporządzenia i prowadzenia listy osób mających dostęp do informacji poufnych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 (Rozporządzenie MAR) oraz luksemburską ustawą z dnia 23 grudnia 2016 roku w sprawie nadużyć na rynku.

2. Przejrzystość i dokładność:

- Lista osób mających dostęp do informacji poufnych jest prowadzona w sposób przejrzysty i dokładny, zawiera wszystkie niezbędne informacje identyfikacyjne oraz dane dotyczące dostępu do informacji poufnych.

3. Regularna aktualizacja:

- Lista jest regularnie aktualizowana, aby odzwierciedlać bieżący stan rzeczy, w tym wszelkie zmiany dotyczące dostępu do informacji poufnych.





Polityka w zakresie sporządzenia i prowadzenia listy osób mających dostęp do informacji poufnych

Co należy robić:

- ✓ Upewnij się, że dostęp do informacji poufnych mają tylko osoby do tego upoważnione i wpisane na listę.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie udostępniaj informacji poufnych osobom, które nie są wpisane na listę, a jeśli do tego doszło, natychmiast powiadom Disclosure Officera - do@allegro.eu.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Etyka w praktyce



Czy ja też mogę wesprzeć Grupę w obszarze prywatności? Jakie są moje obowiązki i jak mogę się zaangażować?

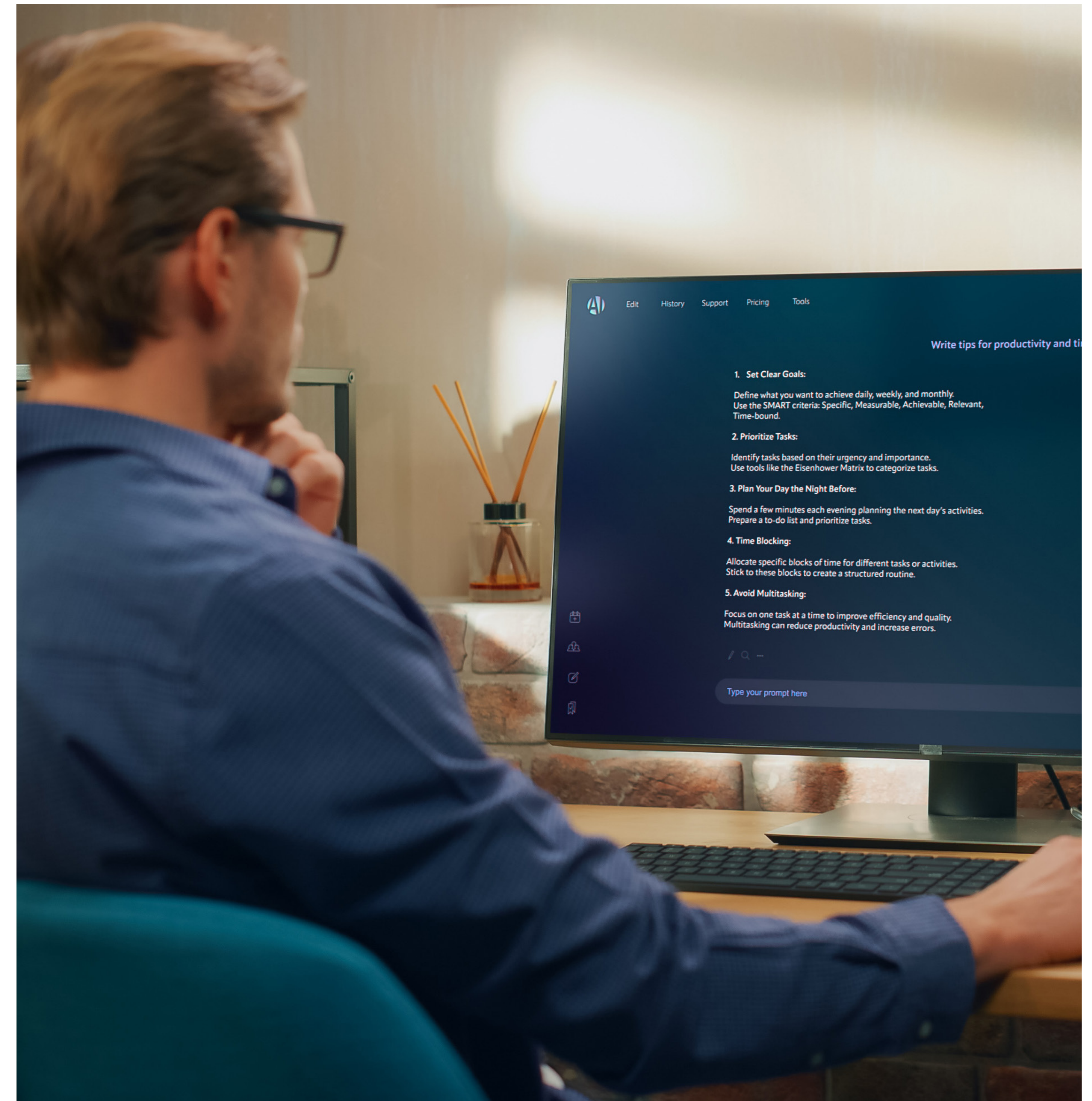
Oczywiście, że możesz. Regularnie bierz udział w cyklicznych szkoleniach z zakresu prywatności i zgłaszaj nieprawidłowości dotyczące przetwarzania danych osobowych. Pamiętaj także o systematycznej współpracy z zespołem ochrony danych w celu zapewnienia zgodności z przepisami Twojego projektu.



Polityka dotycząca sztucznej inteligencji (AI)

Nasze zasady:

Zobowiązujemy się do bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z systemów AI zgodnie z prawem, minimalizując ryzyko i chroniąc dane, prywatność oraz godność ludzką. Systemy AI są regularnie monitorowane pod kątem bezpieczeństwa i poprawności działania. Zapewniamy również przejrzystość, informując użytkowników o interakcjach z AI i wyjaśniając procesy decyzyjne, tam gdzie to możliwe.



Polityka dotycząca sztucznej inteligencji (AI)

Co należy robić:

- ✓ Weryfikować wyniki AI – należy pamiętać, że sztuczna inteligencja popełnia błędy lub dostarcza mylących informacji, dlatego przed dalszym wykorzystaniem należy zawsze sprawdzić wyniki jej pracy i zapewnić udział człowieka w razie potrzeby.
- ✓ Stosuj wymagane zastrzeżenia – jeśli narzędzie wchodzi w interakcję z użytkownikiem, upewnij się, że zawiera wyraźną informację, że jest oparte na sztucznej inteligencji (np. „sugerowana odpowiedź wygenerowana przez sztuczną inteligencję”). To samo dotyczy generowanych treści, takich jak obrazy.
- ✓ Zgłaszaj incydenty – jeśli zauważysz lub podejrzewasz incydent związany ze sztuczną inteligencją (np. awarię, naruszenie bezpieczeństwa), natychmiast zgłoś to zespołowi ds. bezpieczeństwa informacji.



Czego nie należy robić:

- ✗ Nie należy ślepo ufać automatyzacji – nie należy traktować wyników generowanych przez sztuczną inteligencję jako ostatecznych bez weryfikacji przez człowieka.
- ✗ Nie należy wprowadzać treści zabronionych – nie należy przetwarzać w systemach sztucznej inteligencji treści, które są niezgodne z prawem lub do których nie ma się odpowiednich praw.
- ✗ Nie ignoruj ryzyka – nie podejmuj decyzji o wdrożeniu lub użyciu systemu AI bez uprzedniej identyfikacji i oceny ryzyka zgodnie z wewnętrznymi procedurami.
- ✗ Nie modyfikuj modeli bez upoważnienia – nie próbuj uzyskiwać nieuprawnionego dostępu, kopiować ani modyfikować modeli AI i danych szkoleniowych.

Pełną treść polityki znajdziesz tutaj: [link](#)

Etyka w praktyce



W ramach mojej pracy muszę przygotować streszczenie długiego raportu. Chcę użyć wewnętrznego narzędzia opartego na sztucznej inteligencji do wygenerowania streszczenia. Czy mogę wysłać otrzymany tekst bezpośrednio do mojego przełożonego jako gotowy dokument?

Nie. Chociaż możesz użyć narzędzia AI do usprawnienia swojej pracy, Twoim obowiązkiem jest weryfikacja wyniku. Sztuczna inteligencja może popełniać błędy lub pomijać kluczowe konteksty. Jesteś odpowiedzialny za weryfikację wyników i wszelkie błędy w przekazywanym raporcie. Ponadto upewnij się, że używasz narzędzia zgodnie z instrukcją i nie wprowadzasz danych, które nie powinny być przetwarzane w ten sposób.

